



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОЛАКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»
с. НОВОЛАКСКОЕ НОВОЛАКСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

368160 с. Новолакское.

эл. почта: soshnov1@mail.ru

тел. 8872422211

ОГРН 1020500909648

ИНН/КПП 0524005101 / 052401001

Приказ № 97 от 01.09.2020г.

О создании рабочей группы по организации и сопровождению процессов развития сетевой формы реализации образовательных программ

С целью реализации ст. 15 Федерального закона от 29, 12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», создания условий освоения обучающимися МКОУ «Новолакская СОШ№1» общеразвивающей программы по дополнительному образованию при необходимости и с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в соответствии с заключёнными договорами между МКОУ «Новолакская СОШ№1» и МКОУ «_____ СОШ» по сетевому взаимодействию,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Создать рабочую группу по организации и сопровождению процессов развития сетевой формы реализации образовательных программ в условиях взаимодействия основных и ресурсных образовательных учреждений в следующем составе:

1. Мирзаева М.М.. - координатор деятельности рабочей группы, заместитель директора по ВР,
2. Маллаалиева З.Х.. - ответственный за техническое сопровождение, член рабочей группы, учитель (информатика);
3. Рамазанов Г.Г. - член рабочей группы, учитель (технология);
4. Агасиева С.А.- член рабочей группы, учитель (технология, социальный педагог);
5. Юсупов А.Ш.- член рабочей группы, учитель (ОБЖ)

2.Рабочей группе в срок до 01.10.2020 г. выполнить следующие мероприятия:

Мирзаевой М.М. - совместно с рабочей группой в срок до 01.10.2020 г. внести в локальные правовые акты дополнения, касающиеся организации сетевого взаимодействия:

- Разработать план мероприятий по организации и внедрению сетевых форм взаимодействия между образовательными организациями на 2020-2021 г.
- Акты школы, регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОУ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в связи с использованием сетевой формы реализации образовательной программы);
- Заполнить информационную карту по сетевой форме реализации образовательных программ;
- Разработать рабочую программу по предметам сетевого взаимодействия;
- Составить график и расписание по сетевой форме взаимодействия;

- подготовить информацию о численности групп (классов) обучающихся (с указанием предметов).
 - ФИО, ответственному за техническое сопровождение и за сайт школы, разместить на сайте в разделе «Сетевые формы реализации образовательных программ» следующие документы:
 - Локальные акты школы, регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОУ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в связи с использованием сетевой формы реализации образовательной программы;
 - Приказ по ОУ об организации образовательного процесса в сетевой форме обучения;
 - Информационную карту по сетевой форме реализации образовательных программ,
 - Состав рабочей группы;
 - Рабочую программу по предметам;
 - Договор о сетевой форме реализации образовательной программы;
 - График и расписание занятий по сетевой форме взаимодействия;
 - Информацию о численности групп (классов) обучающихся (с указанием предметов);
 - Приказ о назначении ответственного за организацию сетевой формы обучения;
 - Приказ о зачислении обучающегося в соответствующую учебную группу (класс) и (или) предоставлении обучающемуся возможности осваивать образовательную программу (часть образовательной программы) в ресурсной организации;
 - Разработать форму письменного заявления родителей (законных представителей) для организации обучения в сетевой форме.
- Контроль за исполнением оставляю за собой.

Директор

МКОУ "Новолакская СОШ №1»

Магомедов Р.А.

Ознакомлены:

